

Regulamin

świadczenia usługi UniBackup

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin”) określa rodzaje, zakres oraz warunki świadczenia usługi backupu danych online, świadczonej przez Usługodawcę na rzecz Użytkowników drogą elektroniczną, polegającej na przechowywaniu zapasowych kopii danych elektronicznych na zewnętrznych serwerach Usługodawcy, poprzez ich wysyłanie i odbieranie za pośrednictwem publicznej sieci Internet przy użyciu szyfrowanego połączenia.
2. Świadczenie Usługi następuje w oparciu o oprogramowanie komputerowe UniBackup i wymaga posiadania uprawnień licencyjnych oraz przestrzegania umowy zawieranej w procesie instalacji oprogramowania UniBackup lub aktywacji Usługi UniBackup online.
3. Wyrażenie zgody na przestrzeganie Regulaminu w procesie uruchamiania Usługi jest równoznaczne z pełną akceptacją wszystkich warunków w nim przewidzianych oraz przyjęciem przez Użytkownika zobowiązania do przestrzegania obowiązków nałożonych na Użytkowników w Regulaminie.
4. Obowiązki Usługodawcy oraz uprawnienia wynikające z postanowień niniejszego Regulaminu dotyczą w pełnym zakresie wyłącznie Użytkowników, którzy uiszcili opłatę abonamentową, warunkującą zawarcie umowy o odpłatne świadczenie Usługi UniBackup.
5. Uprawnienia Użytkowników korzystających z Usługi nieodpłatnie (pakiety Free oraz Test) podlegają stosownym ograniczeniom czasowym i przedmiotowym, określonym w Regulaminie lub informacjach przekazanych Użytkownikowi w procesie rejestracji.
6. Regulamin jest udostępniany Użytkownikowi na stronie internetowej Usługodawcy (www.centrumdanych.assecods.pl), w formie która umożliwia swobodne jego pobranie, utrwalenie oraz wydrukowanie.

II. Definicje pojęć użytych w Regulaminie

O ile wyraźnie nie zastrzeżono inaczej lub co innego nie wynika bezpośrednio z kontekstu użycia danego sformułowania, określenia użyte w Regulaminie mają następujące znaczenie:

1. „Regulamin” – niniejszy regulamin, stanowiący integralną część umowy zawieranej przez Użytkownika z Usługodawcą, którego zaakceptowanie i późniejsze przestrzeganie stanowi warunek korzystania z Usługi świadczonej przez Usługodawcę;
2. ”Usługodawca” – Assec Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni 81-321 przy ul. Podolskiej 21, NIP 517-035-94-58, REGON 180853177, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000421310 prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy: 120 002 940,00 zł (wniesiony w całości);
3. ”Usługa” - usługa świadczona drogą elektroniczną za pośrednictwem Internetu, polegająca na:

- 1) udzieleniu licencji na korzystanie z narzędzi programowych, składających się na oprogramowanie UniBackup,
 - 2) utworzeniu Indywidualnego Konta Użytkownika,
 - 3) zapewnieniu Użytkownikowi możliwości ręcznego lub automatycznego tworzenia i wysyłania przy pomocy szyfrowanego połączenia zapasowych kopii danych elektronicznych na zewnętrzną przestrzeń dyskową utrzymywaną przez Usługodawcę,
 - 4) przechowywaniu zapasowych kopii danych elektronicznych na zewnętrznej przestrzeni dyskowej utrzymywanej przez Usługodawcę,
 - 5) zapewnieniu Użytkownikowi możliwości uzyskania dostępu do utworzonych kopii zapasowych oraz ich zwrotnego pobrania przy pomocy szyfrowanego połączenia;
4. "Użytkownik" - podmiot korzystający z Usługi, będący osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, obowiązany do przestrzegania niniejszego Regulaminu; Użytkownicy mają prawo korzystać z Usługi wyłącznie:
- 1) w ramach nieodpłatnego Pakietu Free lub Pakietu Test w oparciu o licencję uzyskaną osobiście,
 - 2) w ramach licencji zakupionej przez Klienta Końcowego, jako Użytkownicy zależni (dalej „Użytkownicy zależni”), utworzeni przez Klienta zgodnie z uprawnieniem do tworzenia kont Użytkowników zależnych wynikającym z zakresu zakupionej licencji – jedynie w przypadku, gdy Użytkownik zależny jest częścią struktury organizacyjnej Klienta Końcowego (dot. Pakietów przeznaczonych do użytku komercyjnego, np. Business i Enterprise) albo jest z nim powiązany więzami pokrewieństwa lub wspólnoty gospodarstwa domowego (dot. Pakietów wyłącznie do użytku niekomercyjnego, np. Home).
5. "Klient końcowy" – Użytkownik, który dokonał pełnej aktywacji swojego konta, tj. zawarł odpłatną umowę o oświadczenie Usługi poprzez uiszczenie stosownej opłaty abonamentowej;
6. "Indywidualne Konto Użytkownika" lub zamiennie „konto”– indywidualne konto w systemie UniBackup, tworzone dla każdego nowego Użytkownika w oparciu o dane podane przez niego w procesie rejestracji, zabezpieczone indywidualnym hasłem dostępu, umożliwiające personalizację stosunku prawnego łączącego Usługodawcę z konkretnym Użytkownikiem;
7. „Oprogramowanie UniBackup” - oprogramowanie przeznaczone dla Użytkowników, którego używanie wymaga dostępu do publicznej sieci Internet, na które składają się:
- 1) "Panel Użytkownika", udostępniany Użytkownikowi poprzez Internet, bez konieczności instalowania oprogramowania na komputerze Użytkownika (model SaaS), umożliwiającą:
 - zarządzanie statusem licencji, tj. zawieranie lub przedłużanie umowy oraz zmianę pakietu (upgrade),
 - zarządzanie danymi Użytkownika,
 - 2) "Aplikacja kliencka" przeznaczona do zainstalowania na komputerze Użytkownika, pozwalająca na korzystanie z Usługi przez Użytkowników,
8. "Pakiet" - zestaw oferowany Użytkownikowi lub Klientowi Końcowemu, na który składają się licencja na korzystanie z Oprogramowania oraz Usługi UniBackup, która w zależności od rodzaju zakupionego Pakietu charakteryzuje się określonymi parametrami w zakresie:

- dostępnych funkcjonalności, ilości przestrzeni dyskowej, ilości wewnętrznych kont Użytkowników, ilości stanowisk dla poszczególnych Użytkowników i innymi parametrami;
9. „Pakiet Free” i „Pakiet Test” – darmowa wersja testowa Usługi o zestandaryzowanym zakresie, uprawniająca do nieodpłatnego korzystania z ograniczonego zakresu Usługi w celu jej wypróbowania;
 10. „opłata abonamentowa” – ryczałtowe wynagrodzenie Usługodawcy z tytułu świadczenie Usługi, którego opłacenie warunkuje zawarcie umowy o odpłatne jej świadczenie w pełnym wymiarze, zgodnie z parametrami wybranego i opłaconego przez Użytkownika Pakietu,
 11. „Faktura pro-forma” – dokument wystawiany przez Usługodawcę w momencie złożenia przez zarejestrowanego Użytkownika zamówienia na nabycie określonego Pakietu, stanowiący ofertę zawarcia umowy o odpłatne świadczenie usługi kierowaną przez Usługodawcę do Użytkownika; uiszczenie przez Użytkownika należności objętej fakturą pro-forma powoduje zawarcie Umowy i rodzi po stronie Usługodawcy obowiązek wystawienia właściwej faktury VAT, dokumentującej sprzedaż Usługi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późniejszymi zmianami);
 12. „Polityka prywatności” – dokument ustanowiony przez Usługodawcę zgodnie z wymogami RODO regulujący kompleksowo kwestię przetwarzania danych osobowych w przedsiębiorstwie Usługodawcy, którego postanowienia znajdują uzupełniające zastosowanie w odniesieniu do postanowień Regulaminu odnoszących się do zasad przetwarzania danych osobowych Użytkowników w związku ze świadczeniem Usługi. Dokument dostępny jest pod adresem www.assecods.pl;
 13. „dane osobowe” - wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować bez konieczności poniesienia nadmiernych kosztów, czasu lub działań;
 14. "system teleinformatyczny" - zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu prawa telekomunikacyjnego;
 15. "usługi świadczone drogą elektroniczną" - wykonanie usługi, które następuje przez wysyłanie i odbieranie danych za pomocą systemów teleinformatycznych, na indywidualne żądanie usługobiorcy, bez jednoczesnej obecności stron, przy czym dane te są transmitowane za pośrednictwem sieci publicznych w rozumieniu Prawa telekomunikacyjnego;
 16. "Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną" - ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z późniejszymi zmianami);
 17. „RODO” Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UU 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 18. "Ustawa o VAT" – ustawa z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z późniejszymi zmianami);

III. Rodzaj i zakres świadczonych usług

1. Pod warunkiem zaakceptowania przez Użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu oraz spełnienia przez Użytkownika warunków w nim określonych, Usługodawca obowiązany jest świadczyć Usługę polegającą na:

- 1) udzieleniu licencji na korzystanie z narzędzi programowych składających się na Oprogramowanie UniBackup,
 - 2) utworzeniu Indywidualnego Konta Użytkownika,
 - 3) umożliwieniu Użytkownikowi tworzenia kopii zapasowych wskazanych przez niego plików i przesyłania (ręcznego lub automatycznego) ich przy użyciu szyfrowanego połączenia na zewnętrzny serwer Usługodawcy,
 - 4) przechowywaniu kopii zapasowych Użytkownika na zewnętrznym serwerze Usługodawcy,
 - 5) umożliwieniu Użytkownikowi zwrotnego pobrania kopii zapasowych zeskładowanych na koncie Użytkownika, po weryfikacji podanych przez niego danych dostępowych oraz klucza szyfrującego.
2. Szczegółowe parametry Usługi świadczonej na rzecz danego Użytkownika, takie jak w szczególności:
- 1) długość okresu, w którym Użytkownik ma prawo korzystać z Usługi,
 - 2) ilość dostępnej przestrzeni dyskowej,
 - 3) ilość kont Użytkowników,
 - 4) ilość stanowisk dostępnych dla Użytkowników,
 - 5) ewentualne możliwości korzystania z dodatkowych, opcjonalnych modułów funkcyjnych, uzależnione są od rodzaju Pakietu wykupionego przez danego Użytkownika, spośród Pakietów dostępnych w ofercie Usługodawcy. Szczegółowa oferta oraz opis dostępnych Pakietów znajduje się na stronie www.centrumdanych.assecods.pl.
3. Zakazane jest tworzenie kont użytkowników zależnych i udostępnianie Usługi osobom trzecim, niebędącym w stosunku podległości służbowej lub organizacyjnej (dot. Pakietów przeznaczonych do użytku komercyjnego, np. Business i Enterprise) albo powiązania rodzinnego lub osobistego (dot. Pakietów wyłącznie do użytku niekomercyjnego, np. Home). Uprawnienie Klienta końcowego do tworzenia kont Użytkowników zależnych i upoważniania ich do korzystania z Usługi nabytej w ramach zakupionej przez niego licencji dotyczy wyłącznie osób należących do struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa prowadzonego przez Klienta końcowego, tj. osób bezpośrednio podporządkowanych Klientowi Końcowemu i korzystających z Usługi w ramach potrzeb jednego przedsiębiorstwa. Naruszenie powyższego zakazu uprawnia Usługodawcę do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz dochodzenia od Klienta Końcowego kary umownej w wysokości 10-krotności ceny pakietu, w ramach którego Klient Końcowy dopuścił się uchybienia oraz dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej od Klienta Końcowego oraz Użytkownika zależnego korzystającego z Usługi w bezprawny sposób.
4. Użytkownicy, którzy aktywowali swoje konta w ramach nieodpłatnego Pakietu Test, są uprawnieni do korzystania z Usługi w celu zapoznania się z zasadami jej funkcjonowania w okresie próbnym, którego długość uzależniona jest od bieżącej oferty Usługodawcy i może podlegać zmianom.
5. Ograniczone uprawnienie do bezpłatnego korzystania z Usługi w ramach Pakietu Test wygasa w razie upływu okresu darmowego korzystania z Usługi, jeżeli w tym okresie Użytkownik nie zdecydował się definitywną aktywacją swojego konta poprzez wybór określonego Pakietu i opłacenie stosownej opłaty abonamentowej;

6. Użytkownicy, którzy dokonali rejestracji i wyboru odpłatnego rodzaju Pakietu są uprawnieni do korzystania z Usługi w zakresie odpowiadającym parametrom zamówionego Pakietu dopiero po uiszczeniu stosowanej opłaty abonamentowej przewidzianej dla wykupionego Pakietu; w okresie oczekiwania na uiszczenie opłaty abonamentowej Klient Końcowy jest uprawniony do korzystania z Usługi w ramach Pakietu Test.
7. Jeżeli przed upływem okresu korzystania z Usługi, wynikającego z opłaconego okresu abonamentowego, Użytkownik nie zdecyduje się na uiszczenie stosowanej opłaty abonamentowej oznaczającej przedłużenie umowy o odpłatne korzystanie z Usługi, Użytkownik/Klient Końcowy traci wszelkie uprawnienia do korzystania z Usługi, włącznie z utratą danych, przechowywanych na infrastrukturze Usługodawcy.

IV. Zasady reprezentacji Użytkownika, dostęp do konta oraz bieżące korzystanie z Usługi

1. Użytkownikiem Usługi oraz Klientem Końcowym Usługodawcy może zostać wyłącznie podmiot posiadający pełną zdolność do czynności prawnych tj. osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną albo osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub grupa tych osób prowadząca wspólnie działalność w formie spółki cywilnej.
2. Korzystanie z Usługi przez Użytkownika wymaga spełnienia warunków technicznych określonych w Regulaminie oraz posiadania:
 - 1) indywidualnego klucza szyfrującego, który może zostać - według wyboru Użytkownika - wygenerowany automatycznie przez system (zapewniając tym samym niższy poziom bezpieczeństwa, ale zarazem gwarantując możliwość jego odzyskania w razie utraty) lub nadany osobiście przez Użytkownika (zapewniający wyższy poziom ochrony, ale zarazem uniemożliwiający odtworzenie w razie jego utraty przez Użytkownika),
 - 2) danych dostępowych do Indywidualnego Konta Użytkownika utworzonego w systemie UniBackup, których podanie do weryfikacji jest niezbędne przy każdorazowym uruchomieniu Aplikacji Klientckiej lub Panelu Użytkownika
3. Użytkownik zobowiązuje się z należytą starannością posługiwać danymi dostępowymi do swojego konta (login i hasło), udostępnionymi przez Usługodawcę w procesie rejestracji, a w szczególności zobowiązuje się, iż nie będzie udostępniać tych danych osobom nieupoważnionym.
4. Użytkownik przyjmuje do wiadomości, iż dokonanie jakiegokolwiek czynności faktycznej lub prawnej, związanej z procedurą zmiany, przedłużenia lub zakończenia umowy, jeżeli zostało dokonane za pośrednictwem Panelu Użytkownika i z wykorzystaniem jego klucza szyfrującego lub indywidualnych danych dostępowych (login i hasło) traktowane będzie jak dokonanie tej czynności przez Użytkownika osobiście lub przez osoby upoważnione do dokonania tej czynności w imieniu i na rzecz Użytkownika.
5. W przypadku, gdy dodatkowe opcje objęte zakresem Pakietu przewidują możliwość korzystania z Usługi przez większą ilość osób (utworzenie określonej ilość kont wewnętrznych dla Użytkowników zależnych), Użytkownik przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie działania tych osób, które - nie będąc stroną umowy z Usługodawcą - korzystają z określonego zakresu Usługi świadczonej na rzecz Użytkownika. Tworzenie kont

Użytkowników zależnych i udostępnianie im Usługi może dotyczyć wyłącznie osób będących w stosunku podległości służbowej lub organizacyjnej (dot. Pakietów przeznaczonych do użytku komercyjnego, np. Business i Enterprise) albo powiązania rodzinnego lub osobistego (dot. Pakietów wyłącznie do użytku niekomercyjnego, np. Home) i nie może pod żadnym pozorem wiązać się z otrzymaniem przez Klienta Końcowego bezpośrednio lub pośrednio jakiegokolwiek korzyści majątkowej z tytułu udostępnienia Usługi Użytkownikom zależnym.

6. Usługodawca zobowiązuje się dochować należytej staranności stosując środki techniczne zapobiegające pozyskiwaniu i modyfikowaniu przez osoby nieuprawnione danych Użytkownika, w szczególności stosując dostęp do systemu teleinformatycznego wyłącznie za pomocą udostępnianych Użytkownikowi danych dostępowych.
7. Użytkownik przyjmuje do wiadomości, iż z uwagi na świadczenie Usługi drogą elektroniczną oraz publiczny charakter sieci Internet istnieje niebezpieczeństwo pozyskania i modyfikowania danych Użytkownika przez osoby nieuprawnione, dlatego również Użytkownik zobowiązany jest stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują tego rodzaju zagrożenia.

V. Warunki korzystania z Usługi oraz zawierania umów

1. Warunkiem uzyskania prawa do korzystania z Usługi jest dokonanie przez Użytkownika następujących czynności:
 - 1) wyrażenie zgody na przestrzeganie postanowień Regulaminu,
 - 2) podanie przez Użytkownika danych wymaganych dla utworzenia Indywidualnego Konta Użytkownika wskazanych w formularzu rejestracyjnym oraz wyrażenie zgody na ich przetwarzanie przez Usługodawcę według zasad określonych w Regulaminie i Polityce Prywatności,
2. Dokonanie powyższych czynności umożliwia Użytkownikowi skorzystanie z Usługi jedynie w ograniczonym zakresie, właściwym dla Pakietu Test. Rozpoczęcie korzystania z Usługi lub wyrażenie zgody na przestrzeganie Regulaminu w procesie rejestracji Użytkownika rodzi po stronie Użytkownika umowny obowiązek przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu bez konieczności zawierania odrębnej umowy. Prawo do korzystania z darmowego Pakietu Free może zostać przez Usługodawcę w każdym czasie ograniczone lub odebrane bez podania przyczyny, ponieważ jego przyznanie jest nieodpłatne i ma charakter wyłącznie marketingowy.
3. Warunkiem uzyskania pełnych praw Klienta Końcowego oraz zawarcia umowy o odpłatne świadczenie Usługi jest uiszczenie opłaty abonamentowej z tytułu zakupu wybranego przez Użytkownika Pakietu.
4. Umowa o odpłatne świadczenie Usługi zostaje zawarta z dniem uiszczenia należności z tytułu opłaty abonamentowej objętej fakturą pro-forma, wystawioną przez Usługodawcę zgodnie z zasadami fakturowania określonymi w Regulaminie. Z dniem otrzymania przez Usługodawcę opłaty abonamentowej uiszczonej przez Użytkownika, Użytkownik uzyskuje status Klienta Końcowego, nabywając tym samym pełnię praw do korzystania z Usługi składającej się na zakupiony przez niego Pakiet.
5. Bieżące korzystanie z Usługi przez Użytkownika wymaga:
 - 1) posiadania przez Użytkownika dostępu do publicznej sieci Internet,

- 2) posiadania danych dostępowych do Indywidualnego Konta Użytkownika (login i hasło), ustanowionych i udostępnionych Użytkownikowi w procesie rejestracji.
6. Szczegółowy zakres przedmiotowy oraz czasowy Usługi, a także ewentualne istnienie uprawnień do korzystania z dodatkowych opcji, są uzależnione od rodzaju zakupionego lub nieodpłatnie udostępnionego Pakietu.
7. Użytkownik zostanie powiadomiony o upływie okresu, w którym jest on uprawniony do korzystania z Usługi, co najmniej 7 dni przed upływem tego okresu:
 - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email podany przez Użytkownika w procedurze rejestracji,
 - 2) przy pomocy komunikatu wyświetlanego w Panelu Klientkim - wyłącznie w razie jego uruchomienia przez Użytkownika w okresie 14 dni poprzedzających upływ czasu świadczenia Usługi.
8. Komunikat o upływie okresu uprawniającego do korzystania z Usługi będzie zawierać wskazanie warunków i możliwości jego odpłatnego przedłużenia.

VI. Zasady fakturowania opłat abonamentowych oraz dokonywania zmian i przedłużania umów

1. W momencie zarejestrowania Użytkownika w systemie UniBackup oraz wyboru odpłatnego Pakietu, Usługodawca wystawia na rzecz Użytkownika Fakturę pro-forma, stanowiącą ofertę zawarcia umowy o odpłatne świadczenie Usługi, wiążącą Usługodawcę przez okres 14 dni od dnia jej wystawienia.
2. Przyjęcie oferty w kształcie określonym na Fakturze pro-forma, a tym samym zawarcie pomiędzy stronami odpłatnej umowy o świadczenie Usługi, następuje poprzez uiszczenie przez Użytkownika opłaty abonamentowej wyszczególnionej na fakturze pro-forma w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej wystawienia. Za dzień uiszczenia opłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Usługodawcy.
3. Z dniem uiszczenia opłaty abonamentowej Użytkownik uzyskuje status Klienta końcowego, nabywając prawo do korzystania z pełnego zakresu zamówionej Usługi przez okres jednego roku kalendarzowego.
4. Wobec uiszczenia przez Klienta Końcowego wynagrodzenia w formie przedpłaty, Usługodawca wystawia w dniu otrzymania opłaty abonamentowej na rzecz Klienta końcowego fakturę VAT, dokumentującą sprzedaż Usługi na rzecz Klienta Końcowego zgodnie z wymogami ustawy o VAT.
5. Przedłużanie umowy o odpłatne świadczenie Usługi wymaga uiszczenia opłaty abonamentowej za kolejny okres roczny, według Faktury pro-forma wystawionej przez Usługodawcę przed upływem okresu obowiązywania umowy. Klient końcowy może zmienić zakres przedmiotowy Usługi nabywanej na kolejny okres roczny, wybierając dowolny Pakiet z oferty Usługodawcy. W razie niedokonania wyboru odmiennego Pakietu na kolejny okres roczny, automatycznie wystawiona Faktura pro-forma zawierać będzie ofertę dalszego świadczenia Usługi o niezmienionym zakresie przedmiotowym, według cennika obowiązującego na dzień jej wystawienia.
6. Nie uiszczenie opłaty abonamentowej za kolejny okres roczny przed upływem okresu obowiązywania umowy oznacza rezygnację z jej przedłużenia, powodując usunięcie Indywidualnego Konta Użytkownika i utratę danych, które pozostały na nim zapisane.

7. Zmiana zakresu przedmiotowego Usługi w trakcie trwania rocznego okresu obowiązywania umowy jest możliwa wyłącznie w formie zmiany na Pakiet o szerszym zakresie przedmiotowym. Złożenie zamówienia zmiany Pakietu powoduje wystawienie przez Usługodawcę faktury pro-forma, obejmującej wyszczególnienie zakresu zmian i wskazanie wysokości uzupełniającej opłaty abonamentowej. Wysokość uzupełniającej opłaty abonamentowej zostaje wyliczona według ceny nowego Pakietu, w odpowiedniej proporcji do ilości dni pozostałych do zakończenia bieżącego okresu rocznego, z proporcjonalnym uwzględnieniem dotychczas uiszczonych opłat abonamentowej.
8. Uiszczenie uzupełniającej opłaty abonamentowej stanowi przyjęcie oferty dokonania zmiany treści umowy, powodując zmianę Pakietu oraz wystawienie i przesłanie przez Usługodawcę faktury obejmującej wynagrodzenie należne z uwagi na zakup rozszerzenia zakresu Usługi.

VII. Wygaśnięcie uprawnień i rozwiązanie umowy

1. Rozwiązanie umowy o odpłatne świadczenie Usługi następuje na skutek:
 - 1) upływu czasu, na który umowa została zawarta, w sytuacji, gdy Klient końcowy nie zdecydował się na jej odpłatne przedłużenie, nie uiszczając opłaty abonamentowej objętej Fakturą pro-forma na kolejny roczny okres rozliczeniowy,
 - 2) złożenia przez Klienta końcowego oświadczenia o rezygnacji z dalszego korzystania z Usługi, poprzez złożenie odpowiedniej dyspozycji za pośrednictwem Panelu Użytkownika lub wysłanie pisemnego oświadczenia o rezygnacji na adres siedziby Usługodawcy,
 - 3) zgłoszenia przez Klienta Końcowego żądania zaprzestania przetwarzania danych osobowych, niezbędnych dla dalszego świadczenia Usługi,
 - 4) jednostronnego oświadczenia woli Usługodawcy o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy Klient końcowy:
 - a) wykorzystuje konto Użytkownika w sposób sprzeczny z Regulaminem,
 - b) Użytkownik w procesie rejestracji poda nieprawidłowe, niepełne lub nieprawdziwe dane,
 - c) wykorzystuje Usługę świadczoną przez Usługodawcę dla przechowywania treści o charakterze bezprawnym, łamiąc bezwzględny zakaz ustanowiony w Regulaminie,
 - d) korzysta z Usługi w sposób mogący zagrażać interesom Usługodawcy lub osób trzecich poprzez naruszenie reguł uczciwego obrotu gospodarczego, w szczególności poprzez nieprzestrzeganie przepisów prawa,
 - e) naruszy powszechnie obowiązujące standardy bezpieczeństwa w sieci, poprzez zaniechanie właściwej ochrony swojego sprzętu przed atakami z zewnątrz;
 - f) korzysta z Usługi w sposób, który może doprowadzić do zakłócenia prawidłowego funkcjonowania systemów informatycznych Usługodawcy oraz prawidłowego świadczenia Usługi na rzecz Użytkowników;
 - g) rozpowszechnia wirusy komputerowe lub innego rodzaju szkodliwe oprogramowanie.

2. Usługodawca ma prawo zaprzestać świadczenia Usługi na rzecz Użytkowników korzystających z Pakietu Free w każdym czasie bez podania przyczyny, przy czym skorzystanie z tego uprawnienia nastąpi w szczególności w razie naruszenia przez Użytkownika jakichkolwiek postanowień Regulaminu.
3. Usługodawca ma prawo do usunięcia Usługi świadczonej w ramach Pakietu Free w przypadku braku aktywności związanej z jej wykorzystaniem w okresie 6 miesięcy od ostatniej aktywności. Jako aktywność rozumiane jest wykorzystanie danych logowania w celu uzyskania dostępu do Usługi. Usługodawca poinformuje Użytkownika wiadomością email wysłaną na adres podany w procesie rejestracji z wyprzedzeniem minimum 7 dni przed planowanym terminem usunięcia nieaktywnej Usługi. Nowa aktywność Użytkownika w tym okresie zostanie odebrana, jako chęć do dalszego korzystania z Usługi i przesunie oznaczenie konta, jako nieaktywnego do kolejnej weryfikacji.
4. Użytkownik może zrezygnować z korzystania z Usługi w dowolnym momencie bez podania przyczyny, z tym, że Usługodawca będzie utrzymywał Indywidualne Konto Użytkownika będącego Klientem końcowym do końca opłaconego okresu obowiązywania umowy, chyba że Użytkownik wyraźnie zażąda jego usunięcia. Rezygnacja z korzystania z Usługi lub żądanie usunięcia konta nie uprawnia Klienta Końcowego do żądania zwrotu uiszczonych opłat abonamentowych.
5. Klient końcowy będący osobą fizyczną, który uiścił opłatę abonamentową, zawierając tym samym z Usługodawcą umowę o odpłatne świadczenie Usługi, może odstąpić od umowy bez podania przyczyny w ciągu 14 dni, liczonych od dnia zawarcia umowy (uiszczenia opłaty abonamentowej). Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone na piśmie ze wskazaniem danych umożliwiających identyfikację Użytkownika (imię i nazwisko), adresu korespondencyjnego oraz numeru rachunku bankowego, na który uiszczona opłata abonamentowa winna zostać zwrócona.
6. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odmowy świadczenia Usługi na rzecz Użytkownika, który zamierza założyć lub założy Indywidualne Konto Użytkownika po raz kolejny, po wcześniejszym usunięciu jego konta z uwagi na naruszenie Regulaminu.

VIII. Identyfikacja Użytkownika oraz zasady przetwarzania danych osobowych

1. Usługodawca jest administratorem danych Klienta w rozumieniu RODO
2. Usługodawca przetwarza dane osobowe Użytkowników w celach:
 - 1) prawidłowej realizacji Usługi na rzecz Użytkowników.
 - 2) nawiązania, ukształtowania treści, zmiany lub rozwiązania umowy o odpłatne świadczenie Usługi,
 - 3) rozliczenia wynagrodzenia
 - 4) statystycznych związanych z planowanym rozwojem Usługi.

W tym celu dane osobowe niezbędne do realizacji powyższych celów są przetwarzane zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz RODO.

3. Usługodawca przetwarza następujące dane Użytkowników, których katalog może ulegać zmianie w zależności od rodzaju świadczonej Usługi:

- 1) firma / nazwisko i imię Użytkownika,
 - 2) NIP / PESEL,
 - 3) adres siedziby / adres zameldowania na pobyt stały,
 - 4) adres do korespondencji,
 - 5) adres poczty elektronicznej dla doręczeń,
 - 6) numer telefonu.
4. W celu korzystania przez Użytkownika z Usługi, po dokonaniu czynności składających się na rejestrację w systemie UniBackup, Użytkownikowi przekazane zostaną następujące dane dostępne do utworzonego na jego rzecz Indywidualnego Konta Użytkownika:
- 1) klucz szyfrujący,
 - 2) login,
 - 3) hasło.
5. Użytkownik ma prawo do wglądu, poprawiania i żądania usunięcia danych osobowych podanych w formularzu rejestracyjnym poprzez stosowaną zakładkę Panelu Użytkownika.
6. Użytkownik ma obowiązek niezwłocznego dokonywania aktualizacji wszelkich danych objętych zgłoszeniem rejestracyjnym do systemu UniBackup przy pomocy odpowiedniej zakładki Panelu Użytkownika. Obowiązek niezwłocznego aktualizowania danych dotyczy w szczególności numeru telefonu, adresu do korespondencji, adresu miejsca zamieszkania lub siedziby oraz adresu poczty elektronicznej. W razie niedopełnienia tego obowiązku Użytkownik może zawiesić świadczenie Usługi, a wszelką korespondencję kierowaną do Użytkownika pod ostatni wskazany adres uznaje się, jako prawidłowo doręczoną ze skutkiem prawnym.
7. Usługodawca może przetwarzać dane eksploatacyjne Użytkowników, charakteryzujące sposób korzystania przez niego z Usługi świadczonej drogą elektroniczną, takie jak:
- 1) oznaczenia identyfikujące zakończenie sieci telekomunikacyjnej lub system teleinformatyczny, z którego korzystał Użytkownik,
 - 2) informacje o rozpoczęciu, zakończeniu oraz zakresie każdorazowego korzystania z Usługi,
 - 3) informacje o skorzystaniu przez Użytkownika z usług świadczonych drogą elektroniczną.
8. Po zakończeniu korzystania z Usług Usługodawca nie będzie przetwarzać danych osobowych wymienionych Użytkownika za wyjątkiem tych danych, które są:
- 1) niezbędne do rozliczenia Usługi oraz dochodzenia roszczeń z tytułu płatności za korzystanie z Usługi,
 - 2) niezbędne do celów reklamy, badania rynku oraz zachowań i preferencji Użytkowników z przeznaczeniem wyników tych badań na potrzeby polepszenia, jakości usług świadczonych przez Usługodawcę, za zgodą Użytkownika,
 - 3) niezbędne do wyjaśnienia okoliczności niedozwolonego korzystania z Usługi,
 - 4) dopuszczone do przetwarzania na podstawie odrębnych ustaw lub umowy.
9. Dostęp do informacji o zmianach dotyczących sposobu i zakresu świadczenia Usługi przez Usługodawcę oraz do informacji, których wymóg dostarczenia Użytkownikowi wynika z ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Usługodawca będzie realizować poprzez ogłoszenia na swojej stronie internetowej www.centrumdanych.assecods.pl lub za

pośrednictwem poczty elektronicznej, przesyłając Użytkownikowi wiadomości na adres email wskazany w procesie rejestracji.

10. Użytkownik ma prawo żądać zaprzestania przetwarzania jego danych osobowych, wysyłając stosowane żądanie pisemnie na adres pocztowy Usługodawcy, przy czym w razie złożenia takiego żądania odnośnie danych warunkujących możliwość personalizacji stosunku prawnego pomiędzy Usługodawcą i Użytkownikiem umowa o świadczenie Usługi wygasa, bez prawa do zwrotu opłaty za pozostały do wykorzystania okres.
11. Usługodawca ma prawo wykorzystać wybrane dane charakteryzujące Usługę (np. zajętość konta, liczba użytkowników) do analiz związanych z planowaniem rozwoju funkcjonalnego Usługi, a także do opracowania na ich podstawie zagregowanych zestawień i raportów, w treści, które nie pozwolą na identyfikację Użytkownika. Zbieranie takich danych będzie następowało w sposób nienaruszający integralności Usługi, bez zbierania i przetwarzania danych osobowych.
12. Użytkownik ma prawo zwrócić się z pisemnym wnioskiem do Usługodawcy (administratora danych osobowych) za pośrednictwem przesyłki pocztowej wysłanej na adres siedziby Usługodawcy lub poczty elektronicznej na adres pomoc@cpd.assecods.pl o zmianę lub sprostowanie jego danych osobowych, zaprzestanie ich przetwarzania, zmianę sposobu ich przetwarzania lub udzielenie informacji o sposobach przetwarzania danych osobowych i przysługujących Użytkownikowi w związku tym prawach. Usługodawca udziela odpowiedzi w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku.

IX. Ograniczenia i zakazy

1. Zakazane jest wykorzystywanie Usługi świadczonej przez Usługodawcę dla celu przechowywania treści naruszających prawa innych osób, sprzecznych z prawem, dobrymi obyczajami lub zasadami współżycia społecznego.
2. W przypadku uzyskania przez Usługodawcę wiadomości o korzystaniu przez Użytkownika z Usługi niezgodnie z obowiązującymi przepisami, Usługodawca - zobowiązany bezwzględnym przepisem prawa lub prawomocnym nakazem władzy publicznej - może przekazać dane osobowe Użytkownika stosownym organom państwowym w zakresie niezbędnym do ustalenia odpowiedzialności Użytkownika, a także przetworzyć dane niezbędne dla utrwalenia dla celów dowodowych faktu naruszenia prawa przez Użytkownika.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do prowadzenia prac konserwacyjnych systemu teleinformatycznego, co może spowodować utrudnienia bądź przerwy w korzystaniu z Usługi.
4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do czasowego zaprzestania lub ograniczenia świadczenia Usługi bez powiadomienia, w przypadkach szczególnych mających wpływ na bezpieczeństwo systemu.

X. Odpowiedzialność i tryb reklamacyjny

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości dostępu do Usługi wynikający z błędnej rejestracji Użytkownika.

2. Usługodawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za utratę lub rozpowszechnienie kopii zapasowych objętych Usługą, jeżeli do ich utraty lub rozpowszechnienia doszło w związku z przekazaniem lub utratą danych dostępowych przez Użytkownika.
3. Usługodawca dołoży wszelkich starań celem zapewnienia prawidłowego działania Usługi i ochrony kopii zapasowych przechowywanych przez Użytkownika na serwerach Usługodawcy.
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za utratę danych lub przerwy w świadczeniu usług wynikające z awarii lub przypadków wadliwego funkcjonowania sprzętu, systemów teleinformatycznych lub innymi okolicznościami niezależnymi od Usługodawcy. Odpowiedzialność Usługodawcy za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy jest limitowana do wartości opłaty abonamentowej otrzymanej od Użytkownika. Jeżeli czasowe zawieszenie świadczenia Usługi lub przerwa w jej świadczeniu będzie możliwa do przewidzenia i o ile będzie to możliwe i uzasadnione, Usługodawca powiadomi Użytkowników o możliwych przerwach w świadczeniu Usługi z odpowiednim wyprzedzeniem, na adresy poczty elektronicznej Użytkownika podane w procesie rejestracji.
5. Użytkownik Usługi ponosi wyłączną odpowiedzialność za tworzenie, edytowanie, usuwanie, przeglądanie oraz jakiegokolwiek inne wykorzystywanie danych przechowywanych w Usłudze. Usługodawca, bez wyraźnego żądania ze strony Użytkownika, nie ingeruje w treści przechowywane w ramach Usługi.
6. W razie zaistnienia przerwy w świadczeniu Usługi Usługodawca – na pisemne żądanie Klienta Końcowego, złożone w terminie 14 dni od ustania przerwy – obowiązany jest zwrócić Klientowi Końcowemu opłatę abonamentową za okres zaistniałej przerwy; dalej idąca odpowiedzialność odszkodowawcza jest wyłączona w maksymalnym zakresie dopuszczalnym przez prawo;
7. Użytkownik może zgłaszać reklamacje związane z zaistnieniem ewentualnych nieprawidłowości w funkcjonowaniu Oprogramowania UniBackup lub nieprawidłowości w realizacji Usługi wysyłając stosowane żądanie pisemnie na adres pocztowy Usługodawcy.
8. Reklamacje powinny zwierać, co najmniej dane identyfikujące Użytkownika, przedmiot reklamacji oraz uzasadnienie złożenia reklamacji. Reklamacje, nie zawierające powyższych danych nie będą rozpatrywane.
9. Reklamacja może być złożona w terminie 1 miesiąca od dnia, w którym usługa została nienależycie wykonana lub miała być wykonana, lub od dnia doręczenia faktury zawierającej nieprawidłowe obliczenie opłaty abonamentowej z tytułu świadczenia Usługi. Reklamację złożoną po upływie tego terminu pozostawia się bez rozpoznania.

XI. Wymagania techniczne

Korzystanie z Usługi przez Użytkownika wymaga:

- 1) posiadania dostępu do publicznej sieci Internet,
- 2) posiadania konta e-mail,
- 3) dysponowania systemem teleinformatycznym (np. komputer) umożliwiającym korzystanie z sieci Internet oraz przeglądarką internetową w najnowszej, stabilnej dostępnej wersji,

- 4) posiadania oprogramowania pozwalającego na korzystanie z narzędzi programowych składających się na Oprogramowanie UniBackup w postaci systemu operacyjnego platformy Microsoft Windows.

XII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy Regulaminem, a postanowieniami zawartych przez Usługodawcę indywidualnych umów o świadczenie Usługi, pierwszeństwo mają postanowienia tych umów.
2. Nieważność jednego z postanowień niniejszego Regulaminu w wyniku zaistnienia sprzeczności z bezwzględnie obowiązującym przepisem prawa lub w wyniku orzeczenia właściwego Sądu, nie pociąga za sobą unieważnienia pozostałych jego postanowień, które zachowują swoją pełną moc i zakres. W tym przypadku strony zobowiązują się zastąpić unieważnione postanowienie najbardziej zbliżoną normą odpowiadającą prawu.
3. Wszelkie powiadomienia przewidziane w Regulaminie uważane za doręczone, jeśli są wysłane na adres poczty elektronicznej lub adres korespondencyjny Użytkownika podane w procedurze rejestracji lub w ramach dokonanej przez Użytkownika aktualizacji tych danych poprzez Panel Użytkownika.
4. Umowa podlega prawu polskiemu, a wszelkie spory mogące powstać w związku ze świadczeniem Usługi lub jakimkolwiek stosunkiem umownym mającym swoje źródło w niniejszym Regulaminie będą rozstrzygane przez właściwe rzeczowo sądy powszechne według siedziby Usługodawcy, a w przypadku Użytkowników będących konsumentami w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego – sąd powszechny dla miejsca zamieszkania Użytkownika konsumenta.